



## INSTRUCTIONS ORATEURS

Tous les orateurs intervenant dans une des sessions du congrès **doivent se présenter obligatoirement dans la salle de pré-projection** afin de déposer et valider leur présentation, **la veille ou au minimum deux heures avant le début de leur intervention en salle**. Le bon fonctionnement des présentations reçues au-delà de ce délai ne pourra pas être garanti.

Pour permettre à chaque orateur de bénéficier de suffisamment de temps pour vérifier ses documents, **seules les légères modifications seront acceptées** sur les postes de pré-projection.

### Votre présentation

- Les présentations doivent être de préférence au format **PowerPoint compatible PC**
- **Le format de projection est 16/9ème**
- PowerPoint 2016 et les versions antérieures sont acceptées
- Enregistrez votre fichier au format .pptx pour une meilleure compatibilité
- **Éléments multimédia :**
  - Intégrez les **images** et les **vidéos** en utilisant la fonction « **Insérer** »
  - Essayez de limiter vos **fichiers vidéo** et son à 1 Go et privilégiez les formats .mp4 et .wmv
  - Si votre vidéo provient d'un équipement médical, assurez-vous que celle-ci ne nécessite pas de logiciel propriétaire pour sa lecture
- Si vous travaillez sur Mac, essayez d'éviter les polices spécifiques à Mac OS, privilégiez les polices compatibles Windows
- **Apporter une copie de votre présentation, ainsi que les fichiers vidéo utilisés, sur support informatique (clé USB ou disque dur externe)**
- **Veillez noter qu'en aucun cas les ordinateurs portables personnels ne seront utilisés dans les salles de session**

### En salle de pré-projection

Une équipe de techniciens experts est dédiée à l'assistance des intervenants lors des étapes de téléchargement et de vérification des fichiers.

### Équipement audio-visuel en salle

Chaque salle de conférence est équipée d'un ordinateur placé au pupitre, en réseau avec la salle de pré-projection, à partir duquel seront présentées toutes les communications.

- Cliquez sur votre nom pour ouvrir votre présentation, et appuyez sur la touche 'Échap' pour revenir au menu principal à la fin de votre intervention.

### Confidentialité

L'ensemble des présentations ainsi que les fichiers liés sont stockés et sauvegardés durant la période du congrès. Pendant le congrès, chaque intervenant peut consulter ou modifier sa présentation mais ne peut consulter ou extraire d'autres présentations réalisées par d'autres intervenants.

Au-delà de la période du congrès, sauf autorisation explicite de l'organisateur ou de l'auteur de chaque présentation, ces données sont complètement supprimées des postes informatiques utilisés pendant le congrès.